**Manuál k pripojeniu OFFICE 366**

**Na tomto linku je pekne vysvetlený postup:**

[**https://www.youtube.com/watch?v=rLl\_6TwrBXA**](https://www.youtube.com/watch?v=rLl_6TwrBXA)

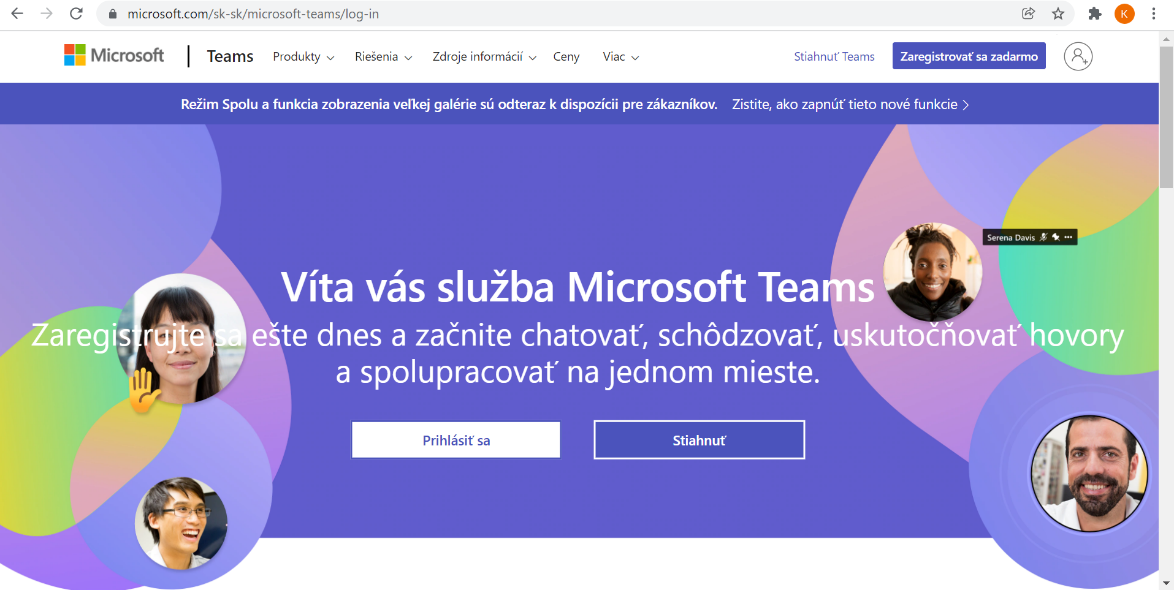
**alebo môžete využiť tento postup:**

**1 krok:**

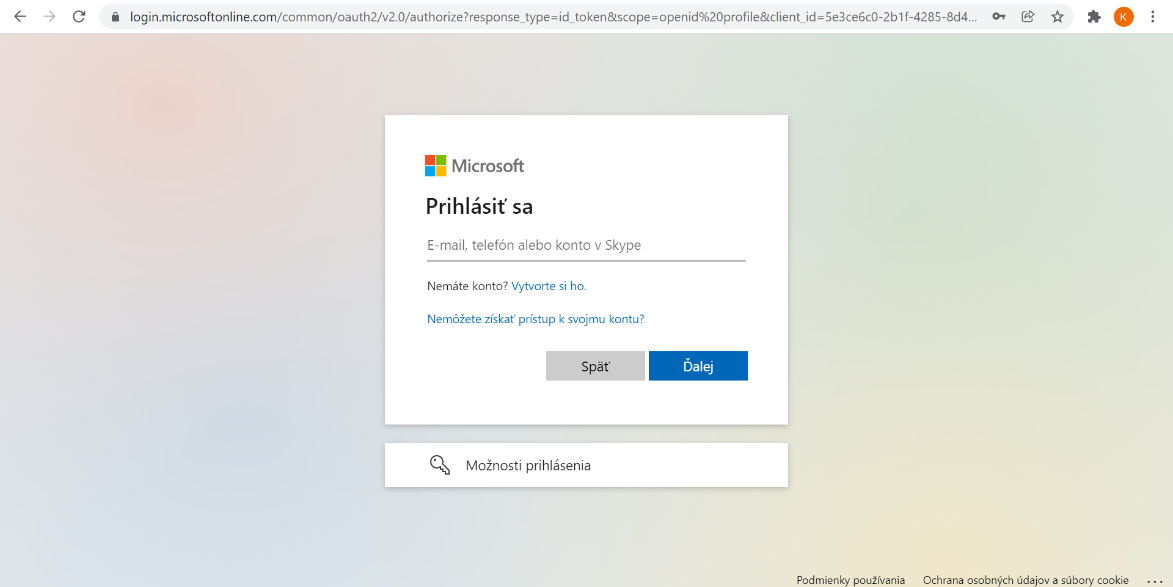
**Obrázok, na ktorom je text

Automaticky generovaný popis**

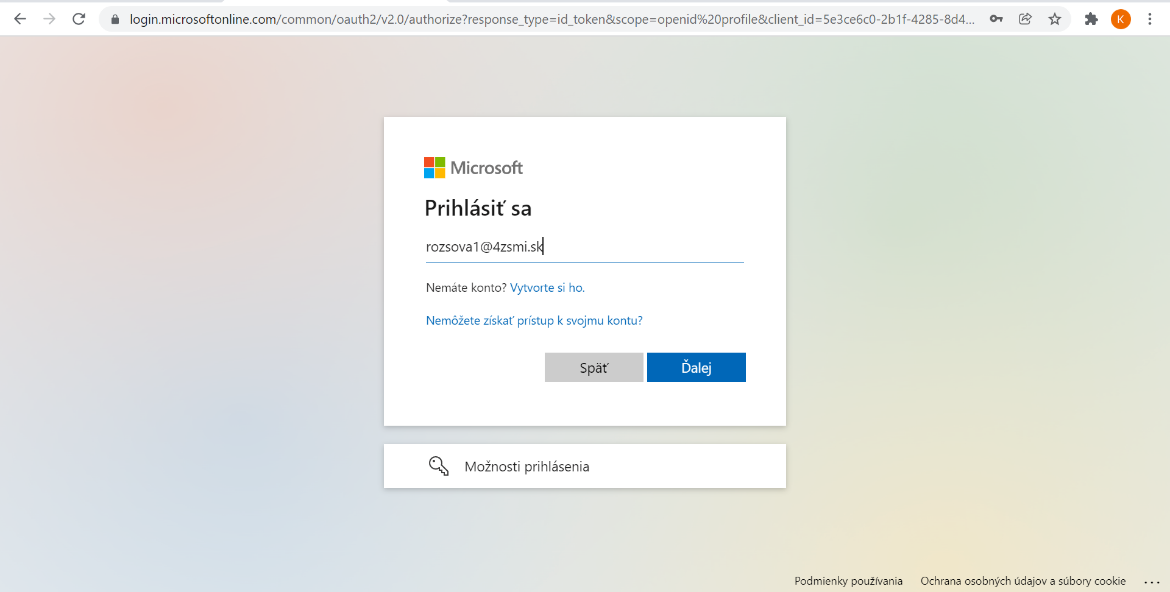
**2. krok**

****

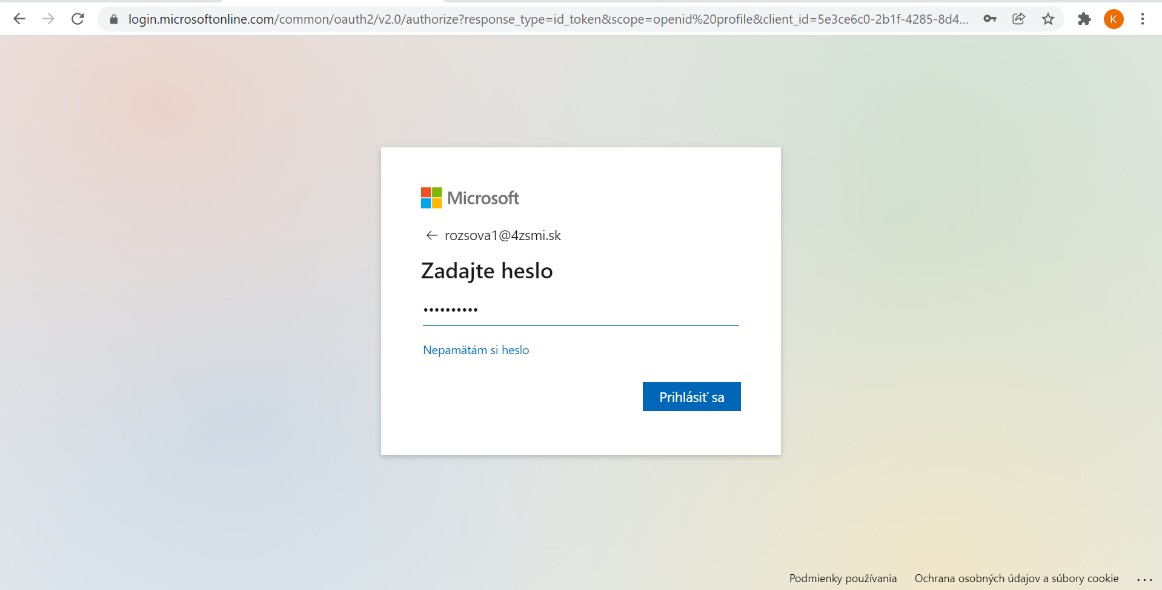
**3. krok**

****

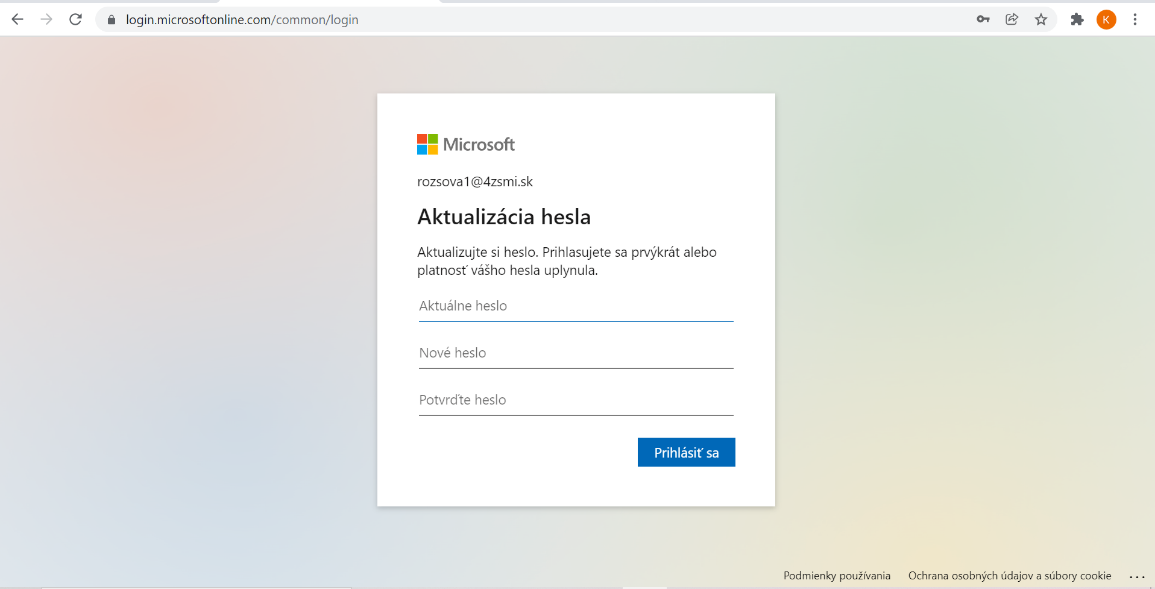
**4.krok**

****

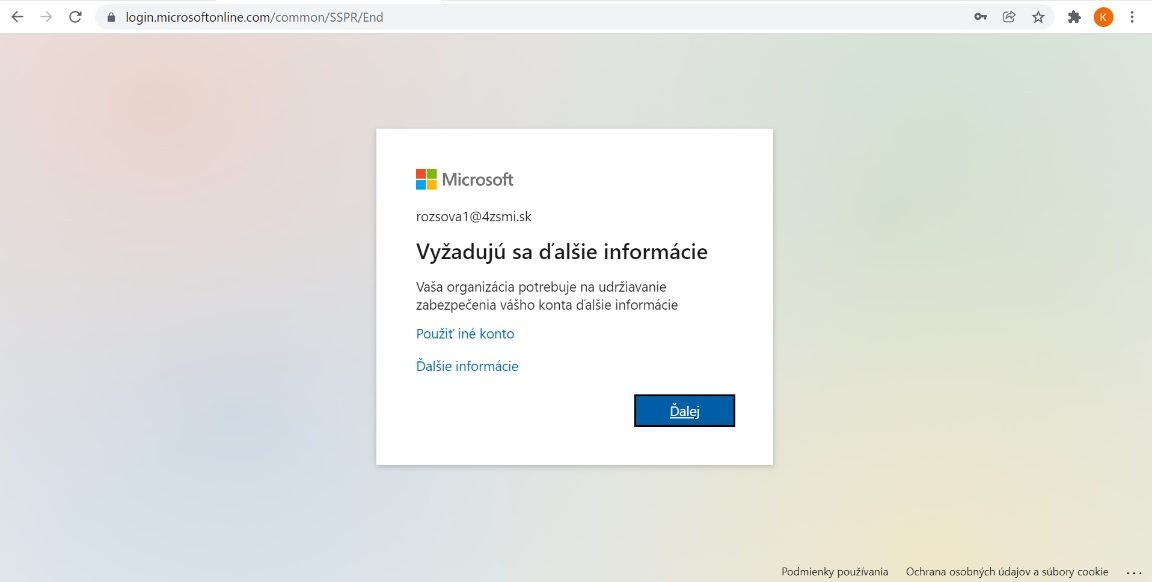
**5.krok**

****

**6.krok**

****

**7.krok**

****

**8. krok**

**Obrázok, na ktorom je text

Automaticky generovaný popis**

**9.krok**

**Obrázok, na ktorom je text

Automaticky generovaný popis**

**10.krok**

**Obrázok, na ktorom je text

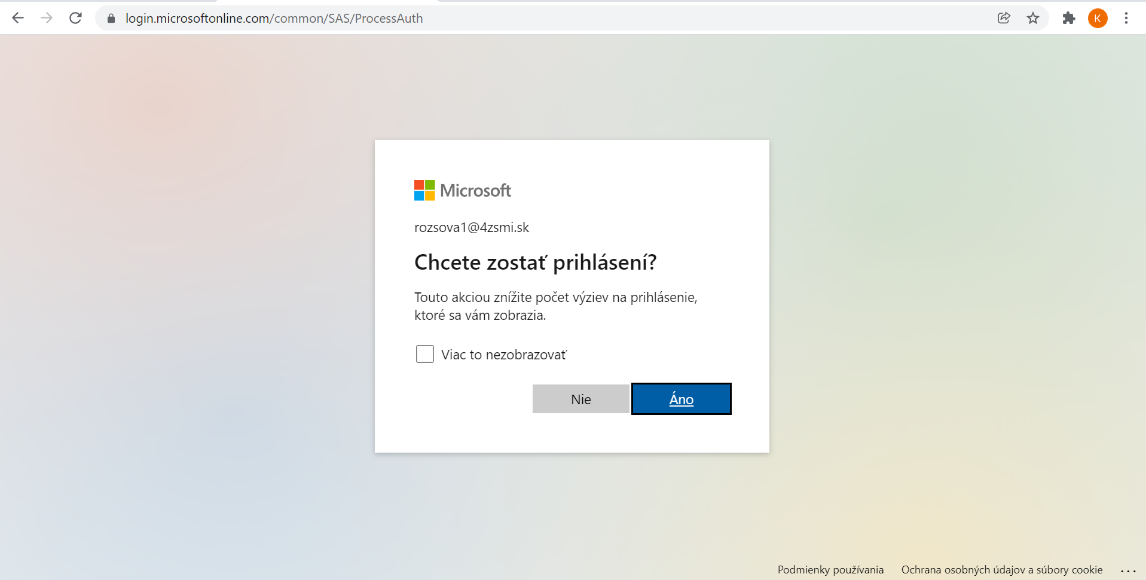
Automaticky generovaný popis**

**11.krok**

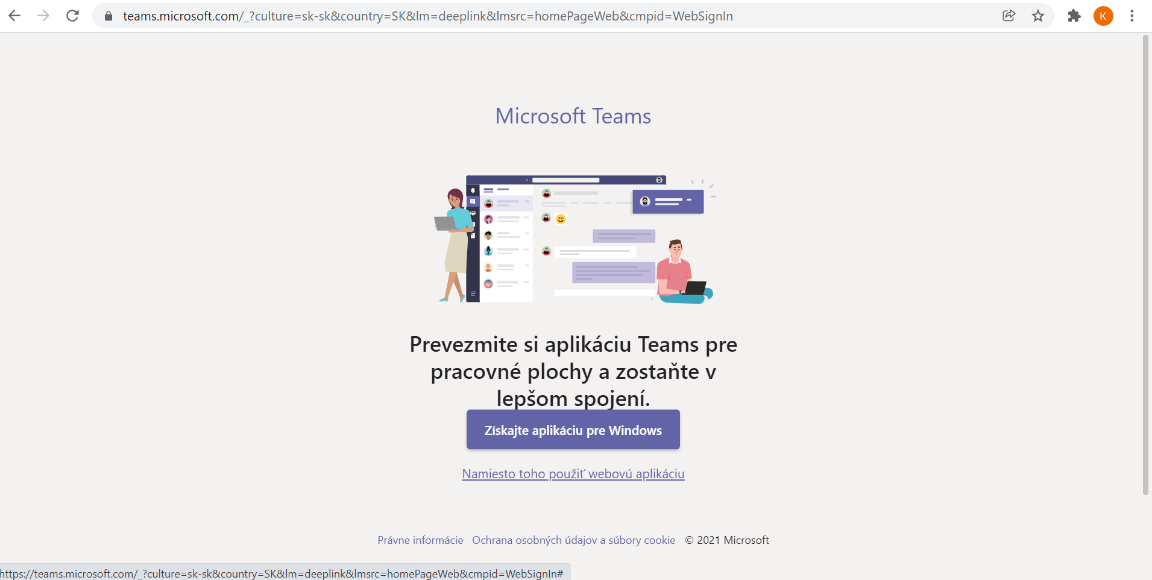
**Obrázok, na ktorom je text

Automaticky generovaný popis**

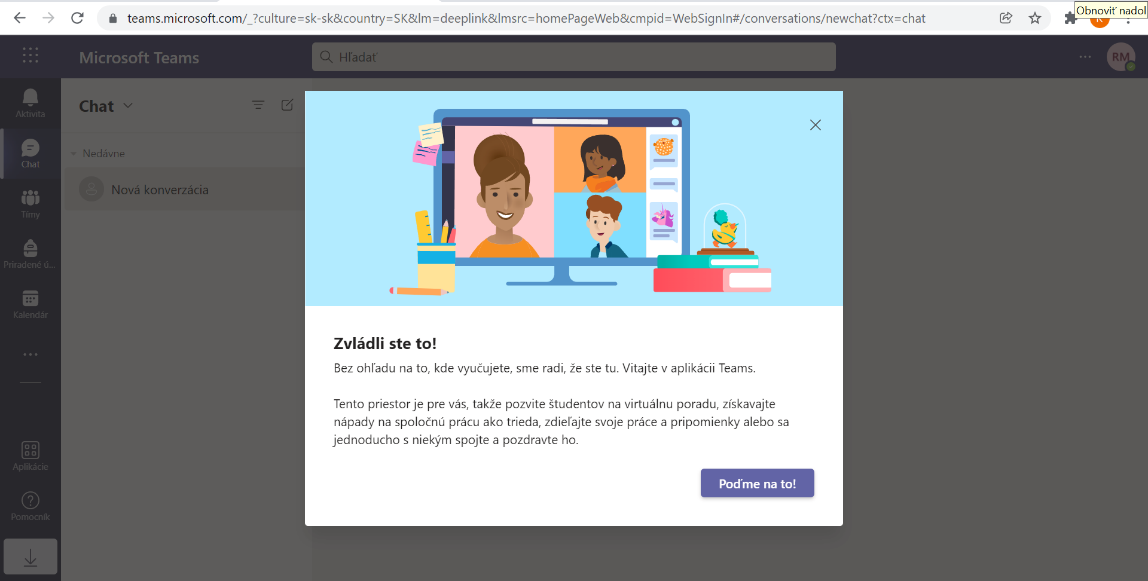
**12.krok**

****

**13.krok**

****

**14.krok**

****

**15.krok – prihlásenie E-Mail - Outlook**

**Obrázok, na ktorom je text

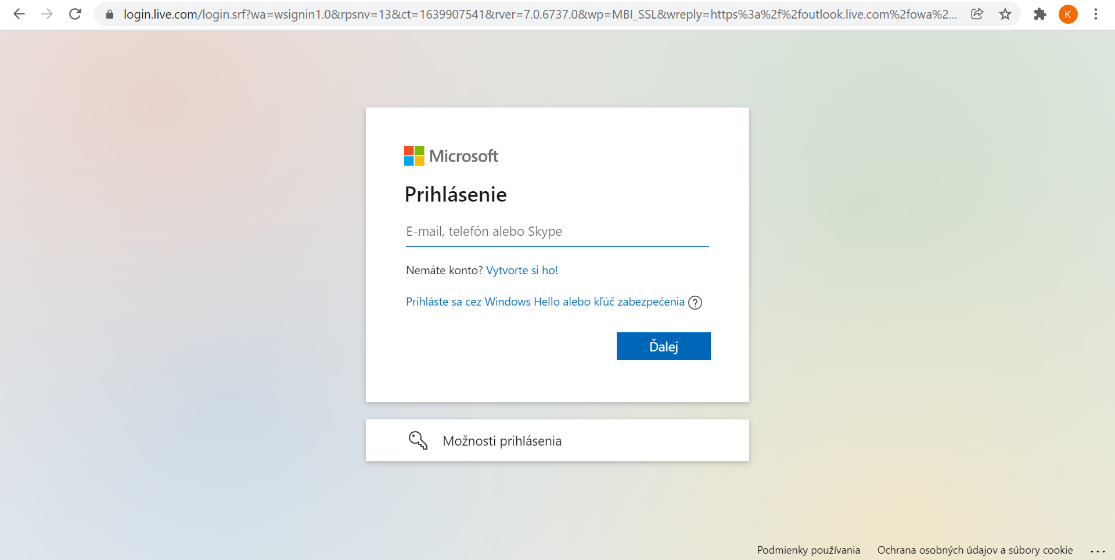
Automaticky generovaný popis**

**16.krok**

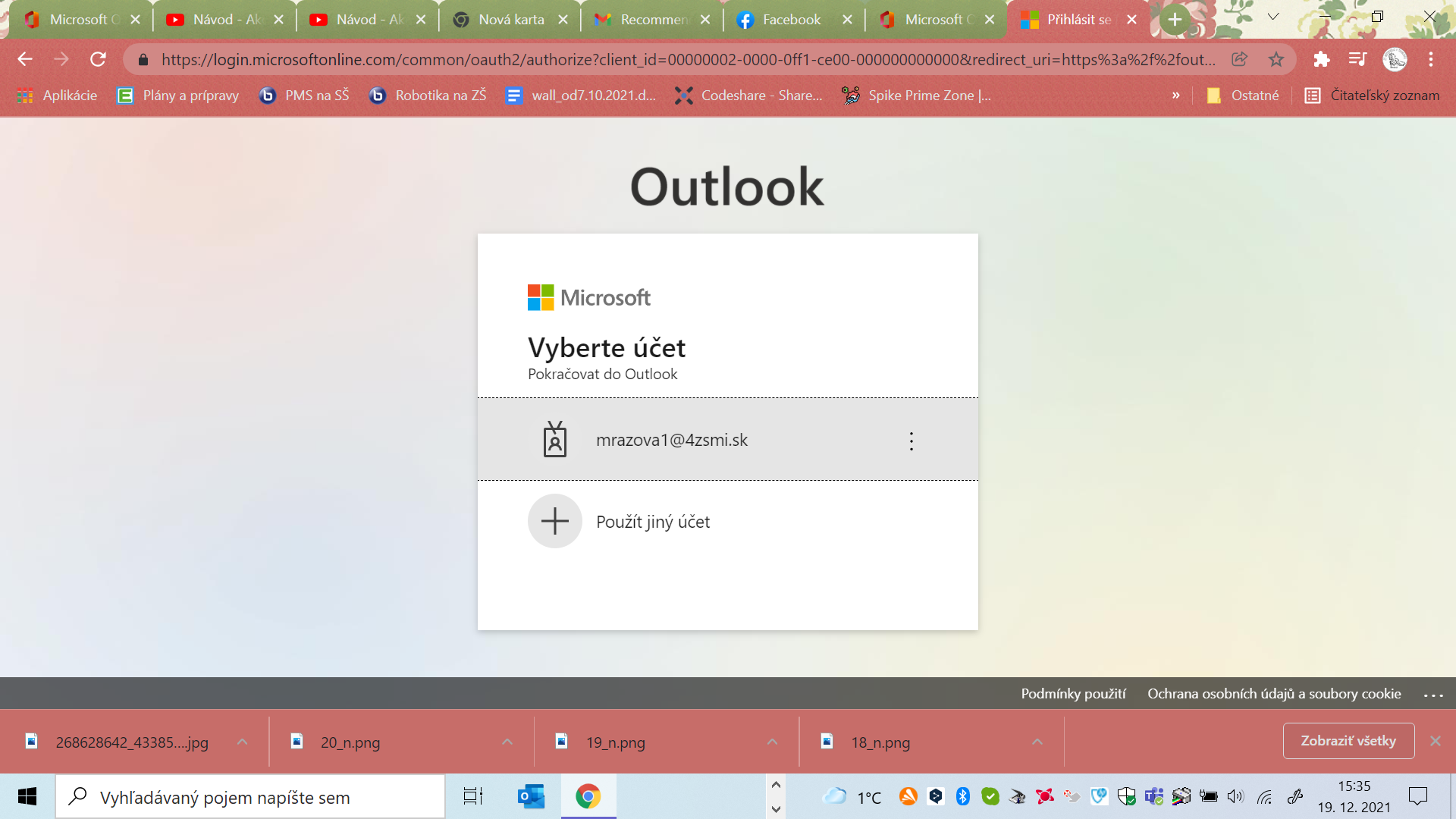
**Obrázok, na ktorom je text, snímka obrazovky, vnútri, osoba

Automaticky generovaný popis**

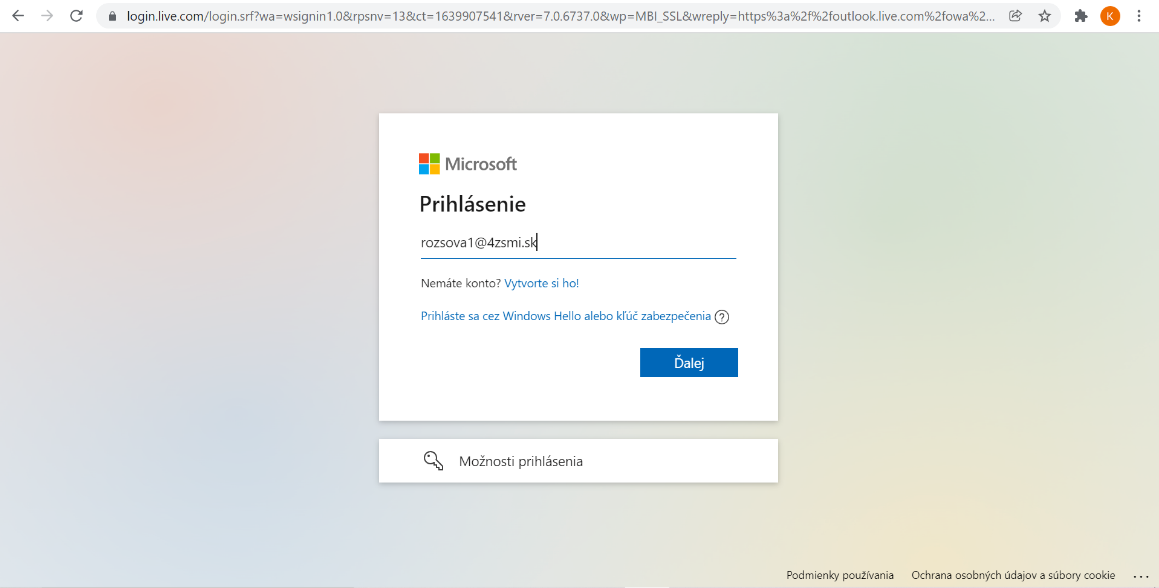
**17.krok**

****

**Alebo niečo také sa vám zobrazí ak už mate aj iný účet Outlooku**



**18.krok**

****

**19.krok**

**Obrázok, na ktorom je text

Automaticky generovaný popis**

**20.krok**

**Obrázok, na ktorom je text

Automaticky generovaný popis**